



Tutorial: Visualizando suas Notas no Moodle





Passo 1: Acesse a disciplina

Faça login na plataforma Moodle e acesse seu curso e a disciplina no qual você deseja visualizar suas notas.







Passo 2: Localize a seção de notas

Acesse o botão nota na lateral esquerda e clique no link ou botão que leva à página de relatório de notas. Isso abrirá a visualização das suas notas para a disciplina em questão.







Passo 3: Relatório de usuário

Na barra de opções opte por "relatório de usuário", para visualizar uma tabela com as avaliações e notas correspondentes a cada atividade ou item avaliado na disciplina.







Passo 3: Relatório geral

Na barra de opções opte por "relatório geral" para ver uma lista com todas as notas finais das disciplinas cursadas.

